



STAI SAMORA

SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL

FORMULIR MUTU



Prepared by :
LPM STAI SAMORA

Sistem Penjaminan Mutu Internal

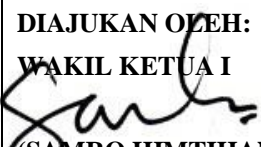

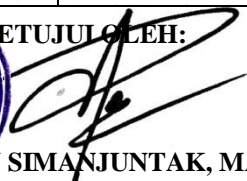
FORMULIR MUTU



SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR
2024

LEMBAR PENGESAHAN

FORMULIR MUTU
SEKOLHA TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA PEMATANGSIANTAR

TANGGAL 15 JANUARI 2024	REVISI	HALAMAN
DIAJUKAN OLEH: WAKIL KETUA I  (SAMRO HIMTIHANI NASUTION, MA)	 KETUA	DIPERSETUJUI OLEH:  (HERMAN SIMANJUNTAK, MA)



YAYASAN PENDIDIKAN “SAMORA”
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
 2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
 3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020
- Sekretariat Yayasan : Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
Kampus : Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

KEPUTUSAN KETUA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA PEMATANGSIANTAR
Nomor 27/STAI-S/PS/I/2024

TENTANG
PENETAPAN BUKU SPMI –FORMULIR MUTU
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA PEMATANGSIANTAR
KETUA SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA PEMATANGSIANTAR

- Menimbang :
- a. bahwa untuk kelancaran kegiatan Penyusunan Buku SPMI-Formulir Mutu dipandang perlu mengangkat panitia dan tim penyusun untuk kegiatan dimaksud;
 - b. bahwa nama-nama yang tercantum dalam Lampiran Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk diangkat menjadi panitia dan tim penyusun Buku SPMI-Formulir Mutu tahun 2024.


- Mengingat :
- 1) Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 - 2) Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 tentang Guru dan Dosen;
 - 3) Undang- Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
 - 4) Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
 - 5) Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 37 tahun 2009 tentang Dosen;
 - 6) Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 50 tahun 2014 Sistem Penjaminan Mutu Perguruan Tinggi;
 - 7) Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2017 Tentang Jam Kerja Dosen Pada Perguruan Tinggi Keagamaan;
 - 8) Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 59 Tahun 2012 tentang Badan Akreditasi Nasional;
 - 9) Organisasi dan Tata Kerja STAI Samora Pematangsiantar Nomor 100/STAI-S/PS/VII/2021;
 - 10) Keputusan Ketua Yayasan Pendidikan Samora Nomor 16/YASPEND/S/VIII/2021/18 tentang Pengangkatan Ketua Sekolah Tinggi Agama Islam Samora Pematangsiantar.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan
- Pertama : **SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL-FORMULIR MUTU STAI Samora Pematangsiantar 2024**
- Kedua : Ketentuan lain yang belum diatur dalam SPMI ini akan diatur tersendiri dalam keputusan dan aturan pelaksanaan lainnya;
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan segala sesuatu akan diubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya jika dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapan keputusan ini. Ditetapkan di : Pematangsiantar

Pada tanggal : 08 Januari 2024



Ketua

Imam Simanjuntak, MA
IDN. 2117067401

TIM PENYUSUN

Imran Simanjuntak, MA

Samro Himtihani Nasution, MA

Asmarani Nasution, MSI

Erayadi, M.Pd

Drs. Alhafif Syahputra, M.Pd

Drs. Salamuddin Lubis, M.Pd

Hendri Yahya Saputra, M.Pd

Sri Wahyuni, S.Pd., M.Pd

Cynthia, S.Pd., MM

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya. Tim penyusun dapat menyelesaikan penyusunan buku Sistem Penjaminan Mutu Internal (Formulir Mutu) STAI Samora Pematangsiantar. Buku ini merujuk pada Panduan Pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu, juga menggunakan rujukan dari berbagai sistem yang ada berupa praktik baik yang dilakukan oleh STAI Samora Pematangsiantar. Manual mutu ini disusun berdasarkan apa yang telah ditetapkan oleh STAI Samora Pematangsiantar. Dengan kata lain, format ini menjadi salah satu dokumen untuk dijadikan sebagai salah satu rujukan dalam pelaksanaan SPMI di STAI Samora Pematangsiantar.

Oleh karena itu, dalam rangka mempercepat pelaksanaan SPMI di STAI Samora Pematangsiantar, buku Formulir ini disusun. Dokumen Formulir Mutu ini berisi tentang garis besar pelaksanaan SPMI di STAI Samora Pematangsiantar sehingga dapat dijadikan sebagai acuan dalam setiap program dan kegiatan sesuai dengan formulir yang ditetapkan.

Formulir selesai disusun atas kerja keras dan doa bersama kita semua termasuk Tim Penyusun sehingga akhirnya dapat diselesaikan. Kepada semua pihak yang telah berpartisipasi dalam penyusunan formulir mutu ini diucapkan terimakasih masukan dan saran sangat kami diharapkan, agar buku pedoman manual mutu ini dapat memuat hal yang lebih baik lagi. Semoga formulir mutu ini dapat memenuhi sasaran dan bermanfaat dalam memperlancar penyelenggaraan pendidikan dilingkungan STAI Samora Pematangsiantar

Pematangsiantar, 18 Januari 2024

Ketua

Hirfan Sumanjatak, MA
NIDN. 2117067401

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI.....	ii
BAB I VISI, MISI, DAN TUJUAN STAI SAMORA PEMATANGSIANTAR	1
BAB II FORMAT TATA NASKAH DINAS	3
A. Surat Peraturan Sekolah Tinggi Agama Islam Samora Pematangsiantar	3
a. Format Peraturan Sekolah Tinggi Agama Islam Samora Pematangsiantar.....	3
b. Format Peraturan Ketua Sekolah Tinggi Agama Islam Samora Pematangsiantar	5
c. Format Salinan Peraturan Ketua Sekolah Tinggi Agama Islam Samora Pematangsiantar.....	7
B. Surat Keputusan Ketua.....	8
a. Format Salinan Keputusan Ketua.....	8
b. Format Keputusan Ketua.....	10
c. Format Lampiran.....	10
C. INSTRUKSI KETUA	12
D. NASKAH DINAS.....	13
a. Format Surat Perintah	13
b. Format Nota Dinas	14
c. Format Surat Dinas.....	15
d. Format Surat Tugas yang Berbentuk Lembaran Surat	16
e. Format Surat Tugas yang Berbentuk Kolom.....	17
f. Format Surat Pengantar yang Berbentuk Lembaran Surat.....	18
g. Format Surat Pengantar yang Berbentuk Kolom.....	19
h. Format Surat Undangan Berbentuk Lembaran Surat	20
i. Format Surat Undangan Berbentuk Kartu	21
j. Format Nota Kesepahaman	22
k. Format Surat Perjanjian	24
l. Format Surat Kuasa	26
m. Format Surat Edaran.....	27
n. Format Surat Pengumuman.....	28
o. Format Memo.....	29
- Format Memo Ukuran setengah halaman kertas A4	29
- Format Memo ukuran kertas B6.....	30

p. Format Surat Keterangan.....	31`
q. Format Surat Pernyataan	32
r. Format Berita Acara	33
s. Format Notula Rapat.....	34
t. Format Laporan.....	35
BAB III FORMAT TATA NASKAH ADMINISTRASI AKADEMIK.....	36
a. Format Pengumuman Pengajuan Judul Skripsi.....	36
b. Form Pengumuman Pengajuan Seminar Proposal Skripsi.....	37
c. Format Pengumuman Pendaftaran Ujian Komprehensif.....	38
d. Format Pengumuman Pelaksanaan Munaqasyah.....	39
e. Format Permohonan Izin Observasi Pendahuluan	40
f. Format Permohonan Izin Observasi Kantor/sekolah.....	41
g. Format Rekomendasi Seleksi PKL Dan PPL	42
h. Format Surat Keterangan Mengikuti Seminar Proposal Skripsi.....	43
i. Format Rekomendasi Seminar Proposal Skripsi	44
j. Format Berita Acara Seminar Proposal Skripsi	45
k. Format Penunjukan Menjadi Pembimbing Skripsi.....	46
l. Format Surat Keterangan Pembimbing Skripsi.....	47
m. Format Rekomendasi Sidang Munaqosyah.....	48
n. Format Berita Acara Ujian Komprehensif.....	49
o. Format Berita Acara Ujian Munaqasyah.....	50
BAB IV FORMAT TATA NASKAH MAHASISWA.....	52
a. Format Pernyataan Kesiediaan Mentaati Peraturan Akademik.....	52
b. Format Biodata Mahasiswa	53
c. Format Permohonan Perpanjangan Studi.....	54
d. Format Permohonan Berhenti Studi Sementara	55
e. Format Permohonan Surat Keterangan Aktif Kuliah.....	56
f. Form Pengajuan Judul Skripsi	57
g. Format Pengajuan Seminar Proposal Skripsi.....	58
h. Format Daftar Hadir Ujian Proposal Skripsi.....	59
i. Format Pengajuan Lembar Pengesahan.....	60
j. Format Pernyataan Keaslian Judul Skripsi.....	61
k. Format Tanda Terima skripsi.....	62
BAB V FORMAT SARANA DAN PRASARANA	63

BAB I

VISI, MISI, DAN TUJUAN STAI SAMORA PEMATANGSIANTAR

1. Sejarah STAI Samora Pematangsiantar

Sekolah Tinggi Agama Islam Samora Pematangsiantar secara resmi berdiri pada tanggal 24 Pebruari 1995 berdasarkan Akta Notaris Mauliddin Sahati, SH, yang berkedudukan di kota Medan, Nomor 87 tanggal 28 Maret 2016. Sekolah Tinggi Agama Islam Samora Pematangsiantar memperoleh ijin pendirian dari Menteri Pendidikan dan Kebudayaan berdasarkan SK Nomor: 101 tahun 1995.

Adapun yang melatarbelakangi berdirinya STAI Samora di Kota Pematangsiantar adalah karena pendiri yaitu Bapak M.Nuh Nasution melihat peluang dimana kota Pematangsiantar penduduknya sebagian besar beragama Islam tetapi tidak memiliki perguruan tinggi khusus Islam dimana para orang tua mengantarkan anaknya keluar daerah untuk melanjutkan sekolah tingginya dengan biaya yang lebih besar sehingga didirikanlah STAI Samora yaitu perguruan tinggi agama Islam yang berkualitas dengan biaya terjangkau sehingga tidak memberatkan para orang tua yang memiliki semangat menyekolahkan anak-anaknya walaupun memiliki keterbatasan finansial.

Pada awal berdirinya kampus STAI Samora Pematangsiantar belum memiliki gedung sendiri, sehingga dalam proses belajar mengajar dan aktifitas administrasi lainnya masih menyewa di Yayasan Pendidikan Islam yang beralamat di jln. Rajamin Purba. Dan pada tahun 2008 Alhamdulillah STAI Samora telah memiliki gedung sendiri untuk pelaksanaan proses belajar mengajar. Ketua Pertama STAI Samora Pematangsiantar adalah bapak Drs. H. M. Nuh Nasution, M.Pd, Ketua kedua adalah Bapak Drs. Salamuddin Lubis, M.Pd., Ketua ketiga adalah Bapak Drs. Zulhamdi Nasution, M.Pd., dan ketua periode sekarang adalah Bapak Imran Simanjuntak, MA.

STAI Samora dari awal berdiri sampai dengan sekarang memiliki dua program studi yaitu Prodi Pendidikan Agama Islam dan Prodi Hukum Keluarga (Ahwal Syakhshiyah). Prodi Hukum Keluarga pada awal berdiri mempunyai nama jurusan Peradilan Agama (Syari'ah), dan pada tahun 1999 diubah nama menjadi Hukum Keluarga (Ahwal Syakhshiyah). Semua aktivitas proses pembelajaran dilaksanakan di Kampus Jalan Kavaleri No 9 Kelurahan Bukit Sofa Kecamatan Siantar Sitalasari Kota Pematangsiantar.

2. Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran STAI Samora Pematangsiantar

Visi, misi, tujuan dan tata nilai STAI Samora Pematangsiantar dirumuskan secara jelas, spesifik dan dapat diukur ketercapainnya dalam kurun waktu yang ditentukan, relevan dan realistis. Penyusunan Visi Misi STAI Samora Pematangsiantar dilakukan dengan melibatkan seluruh pemangku kepentingan (stakeholder) baik pemangku kepentingan internal (civitas akademika) maupun pemangku kepentingan eksternal meliputi : pengguna lulusan, alumni, pemerintah, dunia usaha dan masyarakat. Penyusunannya dilakukan dengan mengacu pada visi, misi, tujuan dan tata nilai Yayasan Pendidikan Samora dan dua Prodi yang dimiliki oleh STAI Samora Pematangsiantar dengan maksud agar tercapai konsistensi dan keselarasan antara Visi, Misi, Tujuan dan Tata Nilai STAI Samora Pematangsiantar dengan Visi, Misi, Tujuan dan Tata Nilai lembaga baik Yayasan Pendidikan Samora maupun Visi, Misi, Tujuan dan Tata Nilai 2 Prodi yang dimiliki oleh STAI Samora Pematangsiantar. Visi, Misi, Tujuan dan Tata Nilai Samora Pematangsiantar tersebut telah tersosialisasi dengan baik melalui perangkat kebijakan, peraturan dan pilihan media yang beragam yang akan memudahkan implementasi kegiatan guna tercapainya Visi, Misi, Tujuan dan Tata Nilai yang telah ditetapkan. STAI Samora memiliki tata nilai yang disebut dengan "MANTAB" yaitu Moderat, Adil, Netral, Toleransi, Aktif dan Berimbang.

Adapun **Visi** STAI Samora Pematangsiantar adalah **"Terwujudnya Perguruan Tinggi Agama Islam yang Unggul dan Berkarakter Ahlussunnah Wal jamaah Di Sumatera Utara Tahun 2030."** Berkaitan dengan hal mengenai visi tersebut diatas maka **Misi** STAI Samora Pematangsiantar adalah : **1) Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran yang unggul dan berkarakter Ahlussunnah Wal Jamaah, 2) Menyelenggarakan kegiatan penelitian yang terfokus pada bidang ke-Islaman, 3) Menyelenggarakan kegiatan pengabdian masyarakat sebagai bentuk yang berkesinambungan dengan keilmuan islam.** Adapun **Tujuan** STAI Samora Pematangsiantar yaitu : **1) Menghasilkan pendidikan dan pengajaran yang unggul dan berkarakter Ahlussunnah Wal Jamaah. 2) Menghasilkan penelitian yang terfokus pada bidang ke-Islaman. 3) Menghasilkan kegiatan pengabdian masyarakat sebagai bentuk yang berkesinambungan dengan keilmuan Islam.**

Adapun Sasaran pengembangan STAI Samora Pematangsiantar adalah membentuk sarjana Muslim yang beriman dan bertakwa kepada Allah SWT, berakhlak mulia, dengan menguasai pengetahuan agama Islam.

BAB II
FORMAT TATA NASKAH DINAS

a. *Format Peraturan STAI Samora Pematangsiantar*



YAYASAN PENDIDIKAN “SAMORA”
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
 2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
 3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020
- Sekretariat Yayasan : Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
Kampus : Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

PERATURAN STAI SAMORA PEMATANGSIANTAR

NOMOR/2024

TENTANG

.....

KETUA SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA PEMATANGSIANTAR,

Menimbang :

Mengingat :

Dengan Persetujuan Bersama
SENAT SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA PEMATANGSIANTAR,
dan
KETUA SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA PEMATANGSIANTAR,

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA PEMATANGSIANTAR, TENTANG

.....
.....
.....

BAB I (jika diperlukan)

JUDUL BAB

Bagian Kesatu (jika diperlukan) Judul

Bagian

Pasal 1

.....

Pasal 2

.....

Pasal

.....

Pasal

Peraturan SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA PEMATANGSIANTAR, diberlakukan sejak tanggal ditetapkan/diundangkan. Agar setiap orang mengetahui, mematuhi dan menjalankan sesuai dengan perundangan peraturan SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA PEMATANGSIANTAR.

Ditetapkan di

pada tanggal

KETUA,

tanda tangan dan cap

Nama Ketua

Diundangkan di pada tanggal

b. Format Peraturan Ketua



YAYASAN PENDIDIKAN “SAMORA”
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
 2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
 3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020
- Sekretariat Yayasan : Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
Kampus : Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

PERATURAN KETUA SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

NOMOR...../2024

TENTANG

.....
.....

KETUA SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA PEMATANGSIANTAR

Menimbang :

Mengingat :

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

BAB I (jika diperlukan)

JUDUL BAB

Bagian Kesatu (jika diperlukan) Judul

Bagian

Pasal 1

Pasal 2

.....

Pasal 3

.....

Pasal

Peraturan SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA PEMATANGSIANTAR, diberlakukan sejak tanggal ditetapkan/diundangkan. Agar setiap orang mengetahui, mematuhi dan menjalankan sesuai dengan perundangan peraturan SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA PEMATANGSIANTAR.

Ditetapkan di

pada tanggal

KETUA,

tanda tangan dan cap

Nama Ketua

Diundangkan di pada

tanggal

c. Format Salinan Peraturan Ketua



YAYASAN PENDIDIKAN "SAMORA"
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020

Sekretariat Yayasan
Kampus

: Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
: Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

PERATURAN KETUA SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA PEMATANGSIANTAR

TAHUN...../2024

TENTANG
KETUA SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA PEMATANGSIANMTAR

Menimbang :

Mengingat :

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

BAB I (jika diperlukan)

JUDUL BAB

Bagian Kesatu (jika diperlukan) Judul

Bagian

Pasal 1

Pasal 2

Pasal 3

Pasal

Peraturan SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA PEMATANGSIANTAR, diberlakukan sejak tanggal ditetapkan/diundangkan. Agar setiap orang mengetahui, mematuhi dan menjalankan sesuai dengan perundangan peraturan SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA PEMATANGSIANTAR.

Ditetapkan di

pada tanggal

KETUA,

tanda tangan dan cap

Nama Ketua

Diundangkan di pada

tanggal

- B. Surat Keputusan Ketua
a. Format Salinan Keputusan Ketua



YAYASAN PENDIDIKAN "SAMORA"
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
 2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
 3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020
- Sekretariat Yayasan : Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
Kampus : Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

KEPUTUSAN KETUA SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA PEMATANGSIANTAR

TAHUN...../2024

TENTANG

.....

KETUA SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA PEMATANGSIANTAR

Menimbang :

Mengingat :

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

Ditetapkan di

pada tanggal

KETUA,

tanda tangan dan cap

Nama Ketua

b. Format Keputusan Ketua



YAYASAN PENDIDIKAN "SAMORA"
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
 2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
 3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020
- Sekretariat Yayasan : Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
Kampus : Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

KEPUTUSAN KETUA SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA

PEMATANGSIANTAR

NOMOR...../2024

TENTANG

.....

KETUA SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA PEMATANGSIANTAR

Menimbang :

Mengingat :

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

Ditetapkan di

pada tanggal

KETUA,

tanda tangan dan cap

Nama Ketua

c. Format Lampiran Peraturan

LAMPIRAN 1

KETUA SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA

PEMATANGSIANTAR

NOMOR...../2024

TENTANG.....

Ditetapkan di

pada tanggal

KETUA,

tanda tangan dan cap

Nama Ketua

C. Format Instruksi Ketua



YAYASAN PENDIDIKAN "SAMORA"
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020

Sekretariat Yayasan
Kampus

: Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
: Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

INSTRUKSI KETUA SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA PEMATANGSIANTAR

NOMOR...../2024

TENTANG

.....

INSTRUKSI KETUA SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA PEMATANGSIANTAR

Dalam rangka....., dengan ini memberikan instruksi kepada:

- 1 ;
- 2 ;
- 3 ;
- 4 ;

untuk:

KESATU :
KEDUA :
KETIGA :
KE (dst) :

Instruksi Ketua ini mulai berlaku pada tanggal dikeluarkan.

Ditetapkan di
pada tanggal
KETUA,

tanda tangan dan cap

Nama Ketua

D. Naskah Dinas

a. Format Surat Perintah



YAYASAN PENDIDIKAN "SAMORA"
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
 2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
 3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020
- Sekretariat Yayasan : Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
Kampus : Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

Nomor:.....

SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA PEMATANGSIANTAR

Menimbang :

Dasar :

MEMERINTAHKAN:

Kepada :

Nama :

NIDN :

Pangkat/Gol/Fungsional :

Untuk :

tanggal

Nama jabatan,

tanda tangan dan cap

Nama



YAYASAN PENDIDIKAN “SAMORA”
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
 2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
 3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020
- Sekretariat Yayasan : Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
Kampus : Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

NOTA DINAS

Nomor.....

Yth. :

Dari :

Hal :

.....

.....

.....

tanggal

Nama Jabatan,

tanda tangan dan cap

Nama

Tembusan:

1

2

3. dst.....(jika diperlukan)

c.Format Surat Dinas



YAYASAN PENDIDIKAN "SAMORA"
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
 2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
 3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020
- Sekretariat Yayasan : Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
Kampus : Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

Nomor : tanggal

Lampiran :

Hal :

Yth.

.....

.....

.....

Nama jabatan,

tanda tangan dan cap

Nama

Tembusan:

1

2

3. dst.....(jika diperlukan)

d.Format Surat Tugas yang Berbentuk Lembaran Surat



YAYASAN PENDIDIKAN "SAMORA"
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
 2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
 3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020
- Sekretariat Yayasan : Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
Kampus : Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

SURAT TUGAS

Nomor

.....

..... nama jabatanmemberikan tugas kepada,

nama :

NIDN :

pangkat dan golongan :

jabatan :

untuk

.....

.....

Surat tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

tanggal

Nama Jabatan,

tanda tangan dan cap

Nama

Tembusan:

1 ;

e.Format Surat Tugas yang Berbentuk Kolom



YAYASAN PENDIDIKAN “SAMORA”
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
 2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
 3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020
- Sekretariat Yayasan : Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
Kampus : Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

SURAT TUGAS

Nomor:.....

nama jabatan..... memberikan tugas kepada,:

No.	Nama, NIDN, Pangkat, dan Golongan	Jabatan

untuk

tanggal

di

Surat tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

tanggal

Nama jabatan,

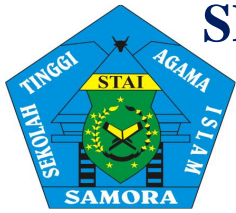
tanda tangan dan cap

Nama

Tembusan:

1

2.....;



YAYASAN PENDIDIKAN "SAMORA"
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020

Sekretariat Yayasan
Kampus

: Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
: Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

Nomor : tanggal

Lampiran :

Hal :

Yth.....

.....
.....
.....
.....

Nama Jabatan,

tanda tangan dan cap

Nama

Tembusan

1. ;

3;

g.Format Surat Pengantar yang Berbentuk Kolom



YAYASAN PENDIDIKAN “SAMORA”
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020

Sekretariat Yayasan
Kampus

: Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
: Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

SURAT PENGANTAR

Nomor

Yth.

No.	Isi Surat / Barang	Jumlah	Keterangan	tanggal

Nama Jabatan,
tanda tangan dan cap

Nama

Tembusan:

1

2

3. dst.....(jika diperlukan)



YAYASAN PENDIDIKAN "SAMORA"
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020

Sekretariat Yayasan
Kampus

: Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
: Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

Nomor : tanggal.....

Lampiran :

Hal :

Yth.

.....
.....

pada hari, tanggal :

pukul :

tempat :

acara :

.....

.....

.....

Nama Jabatan,

Tanda tangan dan cap

Nama

Tembusan:

1

2

2. dst.... (jika diperlukan)



Lambang instansi yang menjadi pihak dalam kesepahaman

NOTA KESEPAHAMAN ANTARA

.....

DAN

.....

NOMOR.....

NOMOR.....

Pada hari ini,, tanggal....., bulan....., tahun....., bertempat di , yang bertanda tangan di bawah ini:

1. (nama pejabat) : (nama jabatan), dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama, berkedudukan di (alamat kantor), selanjutnya disebut sebagai (PIHAK KESATU/sebutan lain yang relevan).

2. (nama pejabat) : (nama jabatan), dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama , berkedudukan di (alamat kantor), selanjutnya disebut sebagai (PIHAK KEDUA/sebutan lain yang relevan). Selanjutnya, PIHAK KESATU dan PIHAK KEDUA secara bersama-sama disebut PARA PIHAK, terlebih dahulu menerangkan hal-hal sebagai berikut: bahwa ...;

a ;

b.....;

dst..... ;

berdasarkan hal-hal tersebut di atas, PARA PIHAK sepakat untuk melakukan kerja sama dalam bidang ..., yang diatur dalam ketentuan sebagai berikut.

Pasal 1

TUJUAN
KERJA SAMA

.....

.....

Pasal 2
RUANG LINGKUP KERJA SAMA

.....
.....

Pasal 3
PELAKSANAAN KEGIATAN

.....
.....

Pasal
PEMBIAYAAN

.....
.....

Pasal
PENYELESAIAN PERSELISIHAN

.....
.....

Pasal ...
PENUTUP

.....
.....

PIHAK KESATU

Nama Jabatan

Tanda Tangan Dan Cap

Nama


PIHAK KEDUA

Nama Jabatan

Tanda Tangan Dan Cap

Nama

k. Format Surat Perjanjian

	Lambang instansi yang menjadi pihak dalam perjanjian
PERJANJIAN KERJA SAMAANTARA	
.....	
DAN	
.....	
.....	
NOMOR.....	
NOMOR.....	
Pada hari ini,, tanggal....., bulan....., tahun.....,	
bertempat di, yang bertanda tangan di bawah ini:	
1. (nama pejabat) : (nama jabatan), dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama, berkedudukan di (alamat kantor), selanjutnya disebut sebagai (PIHAK KESATU/sebutan lain yang relevan).	
2. (nama pejabat) : (nama jabatan), dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama, berkedudukan di (alamat kantor), selanjutnya disebut sebagai (PIHAK KEDUA/sebutan lain yang relevan).	
Selanjutnya, PIHAK KESATU dan PIHAK KEDUA secara bersama-sama disebut PARA PIHAK, terlebih dahulu menerangkan hal-hal sebagai berikut: bahwa ...;	
.....;	
.....; dst	
...;	
erdasarkan hal-hal tersebut di atas, PARA PIHAK sepakat untuk mengadakan perjanjian ..., yang diatur dalam ketentuan sebagai berikut.	

Pasal 1

TUJUAN KERJA SAMA

.....
.....

Pasal 2

RUANG LINGKUP KERJA SAMA

.....
.....

Pasal 3

PELAKSANAAN KEGIATAN

.....
.....

Pasal

PEMBIAYAAN

.....
.....

Pasal

PENYELESAIAN PERSELISIHAN

.....
.....

Pasal ...

PENUTUP

.....
.....

PIHAK

KESATU

Nama Jabatan,

tanda tangan dan cap

Nama

PIHAK KEDUA

Nama Jabatan,

tanda tangan dan cap

Nama



YAYASAN PENDIDIKAN “SAMORA”
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
 2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
 3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020
- Sekretariat Yayasan : Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
Kampus : Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

SURAT KUASA

Nomor

Yang bertanda tangan dibawah ini,

nama :

jabatan :

alamat :

Dengan ini memberikan kuasa kepada,

nama :

jabatan :

alamat :

untuk

.....

.....

Surat kuasa ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. tanggal

Penerima Kuasa,

Pemberi Kuasa,

tanda tangan tanda

tangan di atas materai dan cap

Nama Penerima Kuasa

Nama Pemberi Kuasa



YAYASAN PENDIDIKAN “SAMORA”
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020

Sekretariat Yayasan
Kampus

: Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
: Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

SURAT EDARAN NOMOR.....

TENTANG

.....

Yth.

1.

2.

3.

dan seterusnya

Dasar (pembuatan surat edaran)

Isi surat edaran ...

tanggal

Nama jabatan,

tanda tangan dan cap

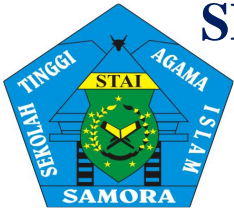
Nama

Tembusan:

1;

2;

3. dst.....(jika diperlukan)



YAYASAN PENDIDIKAN "SAMORA"
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020

Sekretariat Yayasan
Kampus

: Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
: Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

PENGUMUMAN

Nomor

.....
.....

.....

tanggal

Nama Jabatan,

tanda tangan dan cap

Nama

o. *Format Memo*

- Format Memo Ukuran setengah halaman kertas A4



YAYASAN PENDIDIKAN "SAMORA"
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
 2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
 3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020
- Sekretariat Yayasan : Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
Kampus : Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

MEMO

No	Tanggal	Kepada Yth	Isi Memo	Dari	Paraf

-Format Memo ukuran kertas B6



YAYASAN PENDIDIKAN "SAMORA"
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020

Sekretariat Yayasan
Kampus

: Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
: Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

Nama Pejabat

NIDN

Jabatan



YAYASAN PENDIDIKAN “SAMORA”
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020

Sekretariat Yayasan
Kampus

: Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
: Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

SURAT KETERANGAN

Nomor

Yang bertanda tangan dibawah ini,

nama :

NIDN :

pangkat dan golongan :

jabatan :

dengan ini menerangkan bahwa,

nama :

..... :

..... :

(dst) :

.....

.....

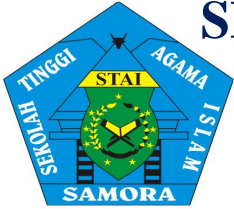
tanggal

Nama Jabatan,

tanda tangan dan cap

Nama

Tembusan:



YAYASAN PENDIDIKAN "SAMORA"
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020

Sekretariat Yayasan
Kampus

: Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
: Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini,

nama :

NIDN :

pangkat dan golongan :

jabatan :

.....
.....

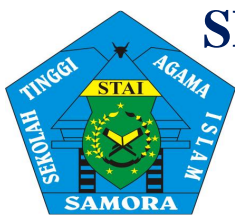
.....
.....
.....
.....

tanggal

Nama Jabatan,

tanda tangan dan cap

Nama



YAYASAN PENDIDIKAN “SAMORA”
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020

Sekretariat Yayasan
Kampus

: Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
: Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

BERITA ACARA

Pada hari ini,, tanggal, bulan, tahun, kami masing-masing:

1(Nama Pejabat), (NIDN dan Jabatan), selanjutnya disebut Pihak Pertama,
dan

2(pihak lain), selanjutnya disebut Pihak Kedua.

.....
.....

.....

Berita acara ini dibuat dengan sesungguhnya berdasarkan

.....

Dibuat di

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,

tanda tangan

tanda tangan

Nama

Nama



YAYASAN PENDIDIKAN “SAMORA”
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020

Sekretariat Yayasan
Kampus

: Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
: Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

NOTULA

Rapat :

Hari/Tanggal :

Waktu rapat :

Acara : 1.
2. dst ...

Pimpinan rapat :

Ketua :

Sekretaris :

Pencatat :

Peserta rapat : 1.
2. dst ...

Persoalan yang dibahas :

Tanggapan peserta rapat :

Kesimpulan :

Pimpinan Rapat

Nama Jabatan

tanda tangan

Nama



YAYASAN PENDIDIKAN "SAMORA"
**SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR**

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020

Sekretariat Yayasan
Kampus

: Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
: Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

LAPORAN TENTANG

.....

A. Pendahuluan

1. Umum
2. Maksud dan Tujuan
3. Ruang Lingkup
4. Dasar

B. Kegiatan yang Dilaksanakan

.....

C. Hasil yang Dicapai

.....

D. Kesimpulan dan Saran

.....

E. Penutup

.....

tanggal 2024

Nama Jabatan,

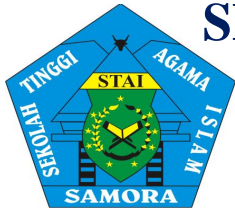
tanda tangan dan

cap

Nama

BAB III FORMAT TATA NASKAH ADMINISTRASI AKADEMIK

a. Format Pengumuman Pengajuan Judul Skripsi



YAYASAN PENDIDIKAN “SAMORA”
**SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR**

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
 2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
 3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020
- Sekretariat Yayasan : Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
Kampus : Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

PENGUMUMAN

Nomor :/2024

ENTANG

:

SYARAT-SYARAT PENGAJUAN JUDUL SKRIPSI STAI SAMORA PEMATANGSIANTAR (MULAI BULAN, TAHUN)

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7. Berkas no. 1-6 dimasukan stopmap dengan ketentuan sebagai berikut :
 - a. Program Studi Pendidikan Agama Islam : Stopmap warna Kuning
 - b. Program Studi Ahwal Syakhshiyah : Stopmap warna Biru
8. Prosedur pengajuan : Mahasiswa menyerah kanberkas (No. 1-6) yang telah dimasukkan stopmap kepada staf administrasi sesuai Progam Studi masing-masing.

Pematangsiantar, 2024

a.n. Ketua

Wakil Ketua I Bidang Akademik

ttd

b. Form. Pengumuman Pengajuan Seminar Proposal Skripsi



YAYASAN PENDIDIKAN “SAMORA”
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020

Sekretariat Yayasan
Kampus

: Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
: Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

PENGUMUMAN

Nomor :/2024

TENTANG :

SYARAT-SYARAT PENGAJUAN SEMINAR PROPOSAL SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA PEMATANGSIANTAR
(MULAI BULAN, TAHUN)

1.
2.
3.
4.
5.
6. dan seterusnya
7. Berkas no. 1-6 dimasukan stopmap dengan ketentuan sebagai berikut :
 - a. Program Studi Pendidikan Agama Islam : Stopmap warna Kuning
 - b. Program Studi Ahwal Syakhshiyah : Stopmap warna Biru
8. Prosedur pendaftaran : Mahasiswa menyerahkan berkas (No. 1-9) yang telah dimasukkan stopmap kepada staf administrasi sesuai Program Studinya masing-masing.
9. Seminar proposal skripsi miNPMal harus dihadiri 5 mahasiswa sebagai peserta seminar(tidak termasuk mahasiswa yang terjadwal sebagai penyaji proposal skripsi).

Pematangsiantar 2024

a.n. Ketua

Wakil Ketua I Bidang Akademik

ttd

c. Format Pengumuman Pendaftaran Ujian Komprehensif



YAYASAN PENDIDIKAN "SAMORA"
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
 2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
 3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020
- Sekretariat Yayasan : Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
Kampus : Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

PENGUMUMAN

Nomor : 2024

TENTANG

SYARAT-SYARAT PENDAFTARAN UJIAN KOMPREHENSIF SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA PEMATANGSIANTAR
(MULAI BULAN TAHUN)

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10. Berkas no. 1- 9 dimasukkan stopmap dengan ketentuan sebagai berikut :
 - a. Program Studi Pendidikan Agama Islam : Stopmap warna Kuning
 - b. Program Studi Ahwal Syakhshiyah : Stopmap warna Biru
11. Prosedur pendaftaran : Mahasiswa menyerahkan berkas (No.1-9) yang telah dimasukkan stop map kepada staf administrasi sesuai jurusannya masing-masing.

Pematangsiantar,..... 2024
a.n. Ketua
Wakil Ketua I Bidang Akademik
ttd



YAYASAN PENDIDIKAN “SAMORA”
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020

Sekretariat Yayasan
Kampus

: Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
: Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

PENGUMUMAN

Nomor :/2024

TENTANG :

SYARAT-SYARAT DAN PELAKSANAAN MUNAQASYAH SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR (MULAI BULANTAHUN)

Berdasarkan hasil rapat pimpinan Sekolah Tinggi dan Program studi di lingkungan SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA pada tanggal, diberitahukan kepada seluruh mahasiswa dan dosen bahwa syarat dan pelaksanaan munaqasyah mulai bulan sebagai berikut :

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8. Persyaratan nomor. 1-7 dimasukkan stopmap dengan mencantumkan Nama, NPM,program studi, No. HP, dan diserahkan pada saat mendaftar dengan ketentuan :
 - a. Program Studi Pendidikan Agama Islam : Stopmap warna Kuning
 - b. Program Studi Ahwal Syakhshiyah : Stopmap warna Biru
9. Naskah skripsi yang diserahkan kepada Tim penguji dimasukkan dalam stopmap warna sesuai warna Program studi di atas

Pematangsiantar,..... 2024
a.n. Ketua
Wakil Ketua I Bidang Akademik
ttt

e. Format Permohonan Izin Observasi Pendahuluan



YAYASAN PENDIDIKAN "SAMORA"
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020

Sekretariat Yayasan
Kampus

: Jln. Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
: Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

Nomor :/2024
Lampiran : ----
Hal : Permohonan Izin Observasi Pendahuluan

Yth. Kepala
Kecamatan
Kabupaten

Diberitahukan dengan hormat bahwa, dalam rangka pengumpulan data guna penyusunanskripsi yang berjudul :

.....
.....

maka kami memohon kepada Kepala Kantor/sekolah untuk berkenan memberikan izin observasi pendahuluan kepada mahasiswa SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA PEMATANGSIANTAR Pematangsiantar sebagai berikut :

1. Nama :
2. NPM :
3. Semester :
4. Program Studi :
5. Tahun Akademik :

Adapun observasi tersebut akan dilaksanakan dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Obyek :
2. Tempat/Lokasi :
3. Tanggal Obsevasi :

Kemudian atas izin dan perkenan atas perhatiannya kami sampaikan diucapkan terima kasih.
Wasalamu'alaikum wr. wb.

TTD Ketua

f. Format Permohonan Izin Observasi Kantor/sekolah



YAYASAN PENDIDIKAN “SAMORA”
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
 2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
 3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020
- Sekretariat Yayasan : Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
Kampus : Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

Nomor :/2024
Lamp. : ---
Hal : Permohonan Izin Observasi

Yth. Kepala

Kecamatan

Kabupaten

Dalam rangka meningkatkan pemahaman dan pendalaman bagi mahasiswa pada :

Mata Kuliah :

Semester :

Program Studi :

Dosen Pengampu :

maka dengan ini kami mohon bantuan Bapak/Ibu Kepala.....untuk berkenan menerima, mengizinkan dan membantu mahasiswa kami untuk melaksanakan observasi tentang

.....

Adapun mahasiswa yang akan melaksanakan observasi ke kantor/sekolah adalah

1. NPM
2. NPM
3. NPM

Observasi tersebut akan dilaksanakan pada tanggals/d

Demikian permohonan ini disampaikan, atas kesediaan dan kerjasamanya kami sampaikan terimakasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

Ketua

g. Format Rekomendasi Seleksi PKL dan PPL



YAYASAN PENDIDIKAN “SAMORA”
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020

Sekretariat Yayasan
Kampus

: Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
: Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

REKOMENDASI SELEKSI PKL dan PPL

Assalamu'alaikumWr. Wb.

Yang bertandatangan di bawah ini, Dosen yang memberikan rekomendasi dari mahasiswa :

Nama :
NPM :
Program studi :
Semester :
IPK :

Menerangkan bahwa mahasiswa tersebut layak mengikuti tahapan seleksi PKL dan PPL

Angkatan ke-.....

Demikian rekomendasi ini dibuat untuk menjadikan maklum dan mendapatkan penyelesaian sebagaimana mestinya.

Wassalamu'alaikumWr. Wb.

Pematangsiantar,... 2024

Mengetahui,

Ketua STAI Samora Pematangsiantar

Dosen Pemberi Rekomendasi

h. Format Surat Keterangan Mengikuti Seminar Proposal Skripsi



YAYASAN PENDIDIKAN “SAMORA”
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020

Sekretariat Yayasan
Kampus

: Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
: Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

SURAT KETERANGAN MENGIKUTI SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

Nomor :/2024

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

NIDN :

Jabatan :

SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA PEMATANGSIANTAR

dengan ini menerangkan bahwa :

Nama :

NPM :

Program studi :

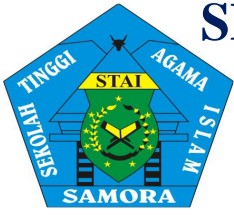
Telah mengikuti seminar proposal skripsi pada :

NO	HARI/TANGGAL	PRESENTER	TANDA TANGAN PENGUJI

Demikian surat keterangan ini dibuat dan dapat digunakan sebagai syarat untuk mendaftar seminar proposal skripsi.

Pematangsiantar, 2024
Ketua Program Studi

i. *Format Rekomendasi Seminar Proposal Skripsi*



YAYASAN PENDIDIKAN “SAMORA”
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
 2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
 3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020
- Sekretariat Yayasan : Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
Kampus : Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

REKOMENDASI SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

Dengan ini kami Dosen Pembimbing dari mahasiswa:

Nama :

NPM :

Semester :

Program Studi :

Tahun Akademik :

Judul Proposal Skripsi :

Menerangkan bahwa proposal skripsi mahasiswa tersebut telah siap untuk diseminarkan apabila yang bersangkutan telah memenuhi persyaratan akademik. Kepada pihak-pihak yang terkait dengan seminar ini harap maklum.

Pematangsiantar,2024
Mengetahui,
Dosen Pembimbing

Ketua Program Studi



YAYASAN PENDIDIKAN "SAMORA"
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
 2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
 3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020
- Sekretariat Yayasan : Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
Kampus : Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

BERITA ACARA SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

Nama :
NPM :
Program Studi :
Tanggal Seminar :
Judul Proposal :
Dengan ini menyatakan :

LULUS/LULUS BERSYARAT/MENGULANG (*)

Dalam Seminar Proposal skripsi STAI Samora Pematangsiantar dengan Nilai (_____). Dengan catatan memperbaiki Proposal sesuai arahan dan masukan dari tim penguji dalam batasan waktu tertentu sesuai dengan norma yang berlaku.

Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenarnya.

CATATAN :

PERUBAHAN JUDUL MENJADI (Tuliskan jika terjadi perubahan judul):

.....
.....
.....

Ketua Program Studi.....

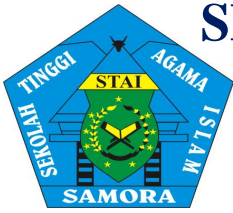
Pematangsiantar, _____ 2024

Penguji

NIDN.

NIDN.

k. Format Penunjukan Menjadi Pembimbing Skripsi



YAYASAN PENDIDIKAN “SAMORA”
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
 2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
 3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020
- Sekretariat Yayasan : Jln. Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
Kampus : Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

Nomor :

Tanggal/bulan/tahun,

Lamp :

Hal : Penunjukan Pembimbing Skripsi

Yth. Bapak/Ibu

Dosen STAI SAMORA PEMATANGSIANTAR

Assalamu'alaikum wr. wb

Dengan hormat; bersama ini kami sampaikan kepada Bapak/Ibu Dosen STAI SAMORA Pematangsiantar bahwa berdasarkan hasil rapat sidang tim pengkajian kelayakan judul skripsi, telah ditetapkan judul skripsi mahasiswa tersebut di bawah ini :

- a) Nama :
- b) NPM :
- c) Semester :
- d) Program Studi :
- e) AngkatanTahun :
- f) Alamat :
- g) Judul :

Untuk itu diharapkan kepada Bapak/Ibu untuk membimbing mahasiswa tersebut dalam penyelesaian skripsi dan sekaligus penyempurnaan judul bila diperlukan.

Demikian disampaikan atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

a.n. Ketua

Wakil Ketua I Bidang Akademik

1. Format Surat Keterangan Pembimbing Skripsi



YAYASAN
PENDIDIKAN "SAMORA"
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
 2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
 3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020
- Sekretariat Yayasan : Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
Kampus : Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

SURAT KETERANGAN PEMBIMBING SKRIPSI

NOMOR :/2024

Yang bertanda tangan dibawah ini :

- a. Nama :
- b. NIDN. :
- c. Pangkat/Golongan/Ruang :
- d. Jabatan : Wakil Ketua I Bid. Akademik
- e. Pada Perguruan Tinggi : Sekolah Tinggi Agama Islam Samora Pematangsiantar

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa :

- a. Nama :
- b. Tempat/Tanggal Lahir :
- c. NPM :
- d. Semester :
- e. Program studi :
- f. Tahun Akademik :

Benar telah mengajukan proposal skripsi dengan judul

Dan telah diterima dengan dosen pembimbing :

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Pematangsiantar,..... 2024

a.n. Ketua

Wakil Ketua I Bidang Akademik



YAYASAN PENDIDIKAN "SAMORA"
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020

Sekretariat Yayasan
Kampus

: Jln. Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
: Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

REKOMENDASI SIDANG MUNAQOSYAH

Assalamu'alaikumWr. Wb.

Yang bertandatangan di bawah ini, Dosen Pembimbing Skripsi dari mahasiswa :

Nama :
NPM :
Semester :
Program studi :
AngkatanTahun :
Judul Skripsi :

Menerangkan bahwa skripsi mahasiswa tersebut telah siap untuk dimunaqosyahkan setelah yang bersangkutan memenuhi persyaratan akademik yang ditetapkan.

Demikian rekomendasi ini dibuat untuk menjadikan maklum dan mendapatkan penyelesaian sebagaimana mestinya.

Wassalamu'alikumWr. Wb.

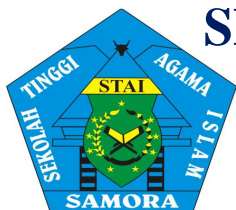
Pematangsiantar,..... 2024

Mengetahui,

a.n. Ketua

Wakil Ketua I Bidang Akademik

Dosen Pembimbing



YAYASAN PENDIDIKAN "SAMORA"
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
 2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
 3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020
- Sekretariat Yayasan : Jln.Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
Kampus : Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

BERITA ACARA UJIAN KOMPREHENSIF

Nomor :/2024

Panitia ujian komprehensif SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA Pematangsiantar bersama anggota penguji lainnya, setelah memperhatikan hasil ujian mahasiswa/i, bahwa:

Nama :
NPM :
Program Studi :

Dengan ini menyatakan bahwa mahasiswa tersebut LULUS dalam bidang

NO	MATERI UJIAN	NILAI	
		ANGKA	HURUF
1			
2			
3			
4			
5			
JUMLAH NILAI			

Materi mengulang dalam bidang

NO	MATERI UJIAN	NILAI	
		ANGKA	HURUF
1			
2			
3			
4			
5			
JUMLAH NILAI			

Demikian berita acara ujian komprehensif ini buat dengan sebenarnya

Pematangsiantar, 2024

Panitia Ujian Komprehensif

Ketua

Sekretaris

.....

.....

Anggota Penguji

Tandatangan

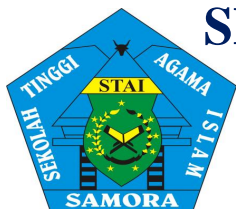
1.

.....

2.

.....

o. Format Berita Acara Ujian Munaqasyah



YAYASAN PENDIDIKAN “SAMORA”
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA
PEMATANGSIANTAR

Terakreditasi SK BAN PT

1. Institusi STAI Samora Pematangsiantar Nomor : 120/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021 Tanggal 23 Februari 2021
 2. Pendidikan Agama Islam Nomor : 4593 / SK / BAN-PT / Akred / S / XI / 2019 Tanggal 13 November 2019
 3. Ahwal Syakhshiyah Nomor : 7587 / SK / BAN - PT / Akred / S / XI / 2020 Tanggal 18 November 2020
- Sekretariat Yayasan : Jln. Sriwijaya No. 148 B Telp. (0622) 26165
Kampus : Jln. Kaveleri No. 9 Telp. (0622) 434590

BERITA ACARA MUNAQOSYAH SKRIPSI

Panitia Ujian Skripsi Sekolah Tinggi Agama Islam Samora Pematangsiantar Program Studi..... Sekolah Tinggi Agama Islam Samora Pematangsiantar telah mengadakan Sidang Munaqosyah Skripsi pada :

HARI :
TANGGAL :
BERTEMPAT :

M E M U T U S K A N

Bahwa Saudara :

N A M A :
TEMPAT/TGL.LAHIR :
N P M :
N I R M :
PROGRAM PENDIDIKAN :
JURUSAN :
STATUS :
JUDUL SKRIPSI :
DINYATAKAN :

Pematangsiantar,2024

PANITIA SIDANG MUNAQOSYAH SKRIPSI

K E T U A

SEKRETARIS

.....

.....

BAB IV FORMAT TATA NASKAH MAHASISWA

a. Format Pernyataan Kesiapan Mentaati Peraturan Akademik

SURAT PERNYATAAN
KESEDIAAN MENTAATI PERATURAN AKADEMIK MAHASISWA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA PEMATANGSIANTAR

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat/Tgl. Lahir :
Jenis Kelamin : 1. Laki-laki ; 2. Perempuan ;
NPM :
Prodi :
Alamat Rumah :
Desa / Kelurahan :
Kab / Kota :
Provinsi :

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa :

1. Bersedia mentaati Tata Tertib dan Etika Akademik yang berlaku di Sekolah Tinggi Agama Islam Samora Pematangsiantar
2. Bersedia menerima hukuman ringan, sedang, maupun berat, jika saya melakukan pelanggaran terhadap Tata Tertib dan Etika Akademik yang berlaku di Sekolah Tinggi Agama Islam Samora Pematangsiantar
3. Bersedia menjalani test urine pada saat dibutuhkan.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan apabila ternyata dikemudian hari saya melanggar isi pernyataan ini saya bersedia menerima tindakan dan sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku di Sekolah Tinggi Agama Islam Samora Pematangsiantar

Pematangsiantar,2024

Yang membuat pernyataan

Materai

Nama dan tanda tangan

b. Format Biodata Mahasiswa

Nomor : Pematangsiantar, 2024
Lampiran :
Hal : Biodata Mahasiswa

Yth. Ketua

Sekolah Tinggi Agama Islam Samora Pematangsiantar

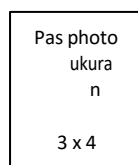
Assalamu 'alaikum Wr. Wb.

Guna memenuhi Syarat-Syarat untuk ujian Akhir Studi sidang Munaqosah/Skripsi, maka saya sampaikan Biodata sebagai berikut :

1. Nama :
 2. NPM :
 3. Program Studi :
 4. Angkatan Tahun :
 5. Tempat/Tanggal Lahir :
 6. Asal Sekolah :
 7. Judul Skripsi :
 8. Alamat Asal :
 9. Alamat Sekarang :
 10. Nama Orang Tua/Wali :
 - a. Ayah :
 - b. Ibu :
- Pekerjaan Orang Tua/Wali :
 - a. Ayah :
 - b. Ibu :
- c. Tanggal Lulus Munaqosyah (diisi oleh petugas)
d. Indeks Prestasi Kumulatif (diisi oleh petugas)
e. Nomor Ijazah (diisi oleh petugas)

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk menjadikan periksa dan digunakan seperlunya.

Wassalamu 'alikum Wr. Wb.



c. Format Permohonan Perpanjangan Studi

Nomor : Pematangsiantar, 2024

Lampiran :

Hal : Permohonan Perpanjangan Studi

Yth. Ketua

Sekolah Tinggi Agama Islam Samora Pematangsiantar

Assalamu'alaikum Wr.Wb.

Yang bertanda tangan di bawah ini, mahasiswa Sekolah Tinggi Agama Islam Samora Pematangsiantar:

Nama :

NPM :

Tempat/Tanggal Lahir :

Semester :

Prodi :

Tahun Akademik :

Mengajukan permohonan perpanjangan studi selama terhitung mulai tanggal..... sampai dengan

Apabila sampai batas waktu tersebut saya belum menyelesaikan studi saya, saya bersedia dicabut statusnya sebagai mahasiswa Sekolah Tinggi Agama Islam Samora Pematangsiantar.

Bersama ini kami lampirkan:

NO	PERSYARATAN	KETERANGAN	
		YA	TIDAK
1			
2			
3			
4			

Demikian surat permohonan ini saya buat untuk mendapatkan penyelesaian sebagaimana mestinya. Atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb.

Mengetahui

Ketua Program studi

pemohon

d. Format Permohonan Berhenti Studi Sementara

Nomor : Pematangsiantar,.....2024
Lampiran :
Hal : Permohonan Berhenti Studi Sementara

Yth. Sekolah Tinggi Agama Islam Samora Pematangsiantar

Assalamu'alaikumWr. Wb.

Yang bertandatangan di bawah ini:

1. Nama : _____
2. NPM : _____
3. Tempat/Tanggal Lahir : _____
4. Semester : _____
5. Program Studi : _____
6. Angkatan Tahun : _____
7. Alamat : _____

Mengajukan permohonan berhenti studi sementara (cuti kuliah) selama satu/dua) semester yaitu pada semester (.....) Tahun Akademik dengan alasan :

Demikian surat permohonan ini saya buat untuk mendapatkan penyelesaian sebagaimana mestinya. Atas perhatian dan perkenan Bapak, saya ucapkan terimakasih.

Wassalamu'alikumWr. Wb.

Menyetujui:
Penasehat Akademik

Pemohon

Mengetahui:
Ketua Program Studi

e. Format Permohonan Surat Keterangan Aktif Kuliah

Nomor : Pematangsiantar, 2024
Lampiran : Dua Naskah
Hal : Permohonan Surat Keterangan Masih Kuliah

Yth. Ketua Sekolah Tinggi Agama Islam Samora Pematangsiantar

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Yang bertanda tangan di bawah ini, mahasiswa Sekolah Tinggi Agama Islam Samora Pematangsiantar:

1. Nama :
2. Tempat/ tanggalahir :
3. Semester :
4. NPM :
5. Program Studi :
6. TahunAkademik :

Bersama ini kami lampirkan :

1. Foto copy KartuTandaMahasiswa
2. Buktipembayaran/kuitansi SPP semester TahunAkademik

Demikian surat permohonan ini saya buat untuk mendapatkan penyelesaian sebagaimana mestinya.

Atas perhatiannya, saya ucapkan terimakasih.

Wassalamu'alaikumWr. Wb.

Pemohon

NPM.

f. Form Pengajuan Judul Skripsi

PENGAJUAN JUDUL SKRIPSI

SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SAMORA PEMATANGSIANTAR

1. Nama :.....
2. NPM :.....
3. Angkatan :.....
4. Kelas :.....
5. Semester :.....
6. Program studi :.....
7. Tanda tangan :.....

g. Format Pengajuan Seminar Proposal Skripsi

PENGAJUAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI PROGRAM STUDI

: /

Yang bertandatangan di bawah ini :

- 1. Nama :
- 2. NPM :
- 3. Program studi :
- 4. Semester :
- 5. Penasehat Akademik :
- 6. IPK (sementara) :

Dengan ini mengajukan seminar proposal skripsi kepada Program studi..... Sekolah Tinggi Agama Islam Samora Pematangsiantar dengan judul :

Pematangsiantar, 2024

Mengetahui,

Dosen Pembimbing

Yang Mengajukan

Catatan:

Blanko pengajuan ini dilampirkan dengan Syarat-Syarat pengajuan seminar sebagaimana yang telah ditentukan.

h. Format Daftar Hadir Ujian Proposal Skripsi

DAFTAR HADIR UJIAN PROPOSAL SKRIPSI

- 1. Hari / tanggal :
- 2. Waktu :
- 3. Nama :
- 4. NPM :
- 5. Semester :
- 6. Program Studi :
- 7. Tahun Akademik :
- 8. Tempat :
- 9. Peserta seminar : (dalam tabel)

NO	NPM	NAMA	ANGKATAN	TANDA TANGAN

Dosen Pembimbing

Pematangsiantar, 2024

Penguji

Mengetahui,
Ketua Program Studi.....

i. Format Pengajuan Lembar Pengesahan

PENGAJUAN LEMBAR PENGESAHAN

1. JUDUL SKRIPSI :
2. Mahasiswa
Nama :
NPM :
Program Studi :
Hari/Tanggal Sidang Munaqosyah :/
3. Ketua Sidang/Pembimbing/Penguji I
Nama :
NIDN :
4. Sekretaris Sidang/Penguji II
Nama :
NIDN :
5. Penguji Utama
Nama :
NIDN :

Pematangsiantar, 2024
Yang Mengajukan

.....

j. Format Pernyataan Keaslian Judul Skripsi

PERNYATAAN KEASLIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama :
NPM :
Program studi :
Angkatan :

Menyatakan bahwa judul/tema/masalah dan isi usulan penelitian yang tertulis dalam form pengajuan judul ini adalah benar-benar hasil pikiran/kerja akademik saya bukan hasil plagiat atas karya orang lain, dan saya bersedia menerima sanksi apabila ternyata pernyataan ini terbukti tidak benar.

Pematangsiantar,.....2024

Yang Membuat Pernyataan

Materai Rp 10.000

(.....)

k. Format Tanda Terima skripsi

TANDA TERIMA

Telah terima 1 (satu) eksemplar skripsi dengan judul :.....

Mahasiswa/I :

Nama Mahasiswa :

NPM :

Program Studi :

Lulus Munaqosyah tanggal :

No.	Nama	Jabatan	Bentuk	Tanda Tangan
1.		Penguji I/ Ketua Sidang/ Pembimbing	Hardcopy &Softcopy	1.
2.		Penguji II/ Sekretaris Sidang	Hardcopy &Softcopy	2.
3.		Penguji Utama	Hardcopy &Softcopy	3.
4.		Perpustakaan	Hardcopy &Softcopy	4.

Pematangsiantar,.....2024

Yang menyerahkan,

(Mahasiswa tersebut di atas)

NPM.

BAB V FORMAT SARANA DAN PRASARANA

a. Sarana

No	Jenis Sarana	Jumlah Unit	Kualitas	Kondisi		Aksesibilitas
				Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	White Board	8	Baik	√		√
2	Kursi Kuliah	306	Baik	√		√
3	Kursi Dosen	20	Baik	√		√
4	Meja Dosen	20	Baik	√		√
5	Proyektor	3	Baik	√		√
6	Layar Proyektor	1	Baik	√		√
7	Sound System	1	Baik	√		√
8	AC	4	Baik	√		√
9	Meja Ka. Prodi dan Staf	5	Baik	√		√
10	Kursi Ka. Prodi dan Staf	5	Baik	√		√
11	Komputer	3	Baik	√		√
12	Laptop	2	Baik	√		√
13	Printer	3	Baik	√		√
14	Meja Panjang	3	Baik	√		√
15	Kursi	150	Baik	√		√
16	Wifi	1	Baik	√		√
17	Set CCTV	1	Baik	√		√
18	Lemari Arsip	6	Baik	√		√
19	Rak Buku	6	Baik	√		√
20	Meja Baca	20	Baik	√		√
21	Telfon	1	Baik	√		√
22	Scanner	1	Baik	√		√
23	Mic	4	Baik	√		√

b. Prasarana

No	Sarana Prasarana	Jumlah Unit	Luas (m ²)	Kepemilikan		Kondisi		Penggunaan (jam/minggu)
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(9)	(10)
1	Ruang ketua	1	6	√		√		36
2	Ruang Wakil Ketua I	1	6	√		√		36
3	Ruang Wakil Ketua II	1	6	√		√		36
4	Ruang Wakil Ketua III	1	6	√		√		36
5	Ruang KTU	1	16	√		√		36
6	Ruang Kasubag Umum	1	16	√		√		36
7	Ruang Kasubag Akademik	1	16	√		√		36
8	Ruang Prodi AS	1	16	√		√		36
9	Ruang Rapat Pimpinan	1	16	√		√		36
10	Ruang Pustaka	1	72	√		√		36
12	Ruang LPM	1	16	√		√		36
13	Ruang Sidang Semu	1	6	√		√		Sesuai Kebutuhan
14	Ruang shalat	1	36	√		√		Sesuai Kebutuhan
15	Ruang Kuliah	8	512	√		√		36
16	Aula	1	200	√		√		Sesuai Kebutuhan
17	Lapangan Olahraga	1	78	√		√		Sesuai Kebutuhan
18	Lapangan Parkir	1	200	√		√		Sesuai Kebutuhan
19	Kantin	1	64	√		√		Sesuai Kebutuhan
20	Penginapan Mahasiswa	1	64	√		√		Sesuai Kebutuhan
21	Lahan Berkebun	1	64	√		√		Sesuai Kebutuhan
22	Ruang BBH	1	6	√		√		Sesuai Kebutuhan